

# 高淳区责任督学挂牌督导工作安排

(2024年10月)

根据《江苏省中小学校责任督学挂牌督导工作规程（试行）》和《南京市高淳区中小学校责任督学挂牌督导工作实施意见》，结合上级主管部门决策部署及区教育局重点工作要求，2024年10月高淳区责任督学挂牌督导工作安排如下：

## 一、督导项目

教材教辅管理工作；义务教育阶段学校课后服务工作；幼儿园课程建设和一日活动情况。

## 二、督导范围和要点

（一）督导范围：全区中小学、幼儿园（含中专校、特校）。

（二）督导要点：

- 1.教材、教辅资料与校内课外读物管理等情况；
- 2.义务教育阶段学校课后服务工作落实情况；
- 3.幼儿园课程建设和幼儿一日活动情况。

## 三、督导方式

1.听取汇报：校长（园长）或分管领导汇报相关工作的开展和落实情况。

2.现场督查：（1）实地查看教师课堂教学情况，分别随机访谈若干教师和学生，了解教材、教辅的管理和使用情况；幼儿园的课程建设和幼儿一日活动开展情况。（2）查看义务教育阶段学校课后服务工作开展情况。

3.点评反馈：及时反馈督导情况，要求学校对不足或不到位的工作进行整改。

#### 四、督导程序

- 1.说明督导目的；
- 2.采取听取汇报、查阅资料、现场督查、点评反馈等形式进行督导，按照规定和督导规程了解学校情况；
- 3.认真填写督导记录及相关表格；
- 4.向学校现场反馈督导情况；
- 5.汇总分析，形成督导报告。

#### 五、督导要求

1.责任督学对学校的常规随机督导原则上每校安排一天时间，为真实了解学校教育教学现状，督导前不要提前知会被督导学校，责任督学开展工作时尽量不影响学校正常工作，尽量不要要求校领导陪同检查。

2.责任督学要在《责任督学工作手册》中详细记录督导情况，当天要及时向学校反馈发现的问题，主要问题可下发书面整改通知书。

3.责任督学在10月25日前将《2024年10月责任督学挂牌督导情况反馈表》、督导记录表、督导报告（全部为电子稿）上报给组长，各责任区组长在10月30日前形成本组督导报告交教育督导室。

4.责任督学挂牌督导期间，要严格执行中央“八项规定”等文件精神，依法督导、客观公正、廉洁自律，不得接受被督导学校吃请和礼物，不得在被督导学校领取和报销任何费用，不得有与责任督学职责身份不符的行为。

南京市高淳区人民政府教育督导室

2024年10月14日

